

ALLEKIRJOITUSPÖYTÄKIRJA

Aika	25.4.2022
Paikka	Eteläranta 10
Läsnä	Apteekkien työnantajaliitto ry:n sekä Palvelualojen ammattiliitto PAM ry:n edustajat
Asia	Apteekin työntekijöiden työehtosopimus 1.5.2022-30.4.2024

1. Työehtosopimus ja sopimuskausi

Apteekkien työntekijöiden työehtosopimuksen (1.4.2020-30.4.2022) voimassaoloaika päättyy 30.4.2022. Uusi työehtosopimus tulee voimaan 1.5.2022 ja on voimassa 30.4.2024 saakka.

Uudesta työehtosopimuksesta neuvoteltaessa ovat tämän työehtosopimuksen määräykset voimassa siihen saakka, kunnes uusi työehtosopimus on tullut voimaan ja sopimusneuvottelut muuten ovat päättyneet.

2. Palkankorotukset 1.8.2022 alkaen

Apteekin työntekijöiden 31.7.2022 voimassa olevia henkilökohtaisia palkkoja korotetaan 1.8.2022 2,0 %:n yleiskorotuksella.

Palkkataulukkoja korotetaan 1.8.2022 lukien 2,0 %:n yleiskorotuksella.

Uudet palkkataulukot 1.8.2022 alkaen ovat liitteessä 2.

3. Palkantarkistukset vuonna 2023 (optiovuosi)

Osapuolet neuvottelevat kauden 1.5.2023-30.4.2024 toteutettavasta palkantarkistuksesta 15.3.2023 mennessä. Mikäli osapuolet eivät pääse yksimielisyyteen palkantarkistuksesta ja sen toteuttamistavasta, on työehtosopimus irtisanottavissa 31.3.2023 mennessä päättymään 30.4.2023.

4. Lisät

Työaikalisiä korotetaan 1.8.2022 2,0 % yleiskorotuksella.

Työaikalisät ovat 1.8.2022 lukien:

Iltalisä	3,83 €/t
Lauantai-, jouluaatto ja juhannusaattolisä	4,09 €/t
Yölisä	4,91 €/t

5. Luottamusmieskorvaus

Luottamusmieskorvaus on 1.8.2022 alkaen 26 euroa kuukaudessa.

6. Apteekkierä

Osapuolten yhteinen näkemys allekirjoitushetkellä on se, että seuraavalla sopimuskaudella apteekkierä tulee olemaan mahdollisesti osa sovittavaa palkkaratkaisua, elleivät osapuolet yksimielisesti toisin sovi.

7. Sovitut tekstimuutokset

Sovitut tekstimuutokset ovat liitteessä 1.

8. Sovitut työryhmät

Perhevapaatyöryhmä

Osapuolet ovat sopineet perhevapaatyöryhmän perustamisesta. Työryhmän tarkoituksena on sopia työehtosopimuksen äitiys- ja isyysvapaan terminologian muuttamisesta vastaamaan perhevapaita koskevan lakiuudistuksen sisältöä sekä sopia palkallista perhevapaata koskevista määräyksistä.

Työryhmän toimikausi päättyy perhevapaauudistusta koskevan lain voimaantullessa 1.8.2022.

Jos työryhmän työ ei ole valmistunut toimikauden päättymiseen mennessä, äitiysvapaan palkkaa koskevaa määräystä sovelletaan siten, että raskausvapaaseen ja -rahaan oikeutettu työntekijä olisi oikeutettu saamaan raskausvapaan ja vanhempainvapaan ajalta palkkaa yhteensä vastaavalta ajanjaksolta kuin hänelle olisi maksettu äitiysvapaan palkkaa. Isyysvapaan palkkaa koskevaa määräystä sovelletaan puolestaan siten, että vanhempainvapaaseen ja -rahaan oikeutettu ei synnyttänyt vanhempi olisi oikeutettu saamaan vanhempainvapaan ajalta palkkaa vastaavalta ajanjaksolta kuin hänelle olisi maksettu isyysvapaan palkkaa. Tämä tarkoittaa sitä, että sopimuskauden aikana tulevat perhevapaita koskevat lainsäädäntömuutokset eivät vaikuta TES:ssä määriteltyihin äitiys- tai isyysvapaan palkallisiin jaksoihin, elleivät osapuolet muusta sovi.

Palkkaustyöryhmä

Apteekkien työnantajaliitto ja Palvelualojen ammattiliitto ovat sopineet, että liittojen välinen palkkausjärjestelmän kehittämistyöryhmä jatkaa toimintaansa.

9. Sopimuksen voimassaolo

Sopimus on voimassa 30.4.2024 saakka. Sopimuksen irtisanomisessa noudatetaan työehtosopimuksen 24 §:ää.

Helsingissä 25.4.2022

Apteekkien työnantajaliitto ry

Palvelualojen ammattiliitto PAM ry

Sovitut tekstimuutokset

4 § Työsuhteen päättymisen ja lomautus

Irtisanomisaika

Lisätään uusi kohta 4. (myöhempien kohtien numerointi muuttuu vastaavasti):

4. Jos työnantaja asetetaan konkurssiin tai työnantaja on velkasaneerauksen kohteena, irtisanomisaajoissa sovelletaan työsopimuslain säännöksiä (työsopimuslain 7 luvun 7 § ja 8 §).

5 § Työaika

Työajan järjestäminen

kohta 7.

Säännöllinen työaika voidaan työntekijän halutessa sopia 20 §:n mukaisesti enintään 10 tunniksi vuorokaudessa. Sopimusta tehtäessä sovitaan myös viikoittaisten työpäivien enimmäismäärä. Mikäli työpäivien enimmäismäärää ei ole erikseen sovittu, viikossa on enintään 4 työpäivää. Työntekijän halutessa luottamusmies osallistuu asiasta sopimiseen työntekijän tukena.

6 § Ruoka- ja kahvitauko

- jos vuorokautinen työaika on vähintään 7 tuntia....
- kahvitauko -> taulukkoon 6 tuntia – alle 7 tuntia

10 § Palkat

Lisätään kohtaan 2. uusi kappale:

Työaikalisät sekä sunnuntaityökorvaus on maksettava lisiin oikeuttavan työn tekemistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä.

Lisätään uusi kohta 3. (myöhemmät kohdat muutetaan vastaamaan uutta numerointia):

3. Työsuhteen päättyessä loppupalkka voidaan maksaa työsuhteen päättymispäivän mukaisen palkanmaksukauden normaalina palkanmaksupäivänä.

Työsuhteen purkutilanteessa sovelletaan 4 §:n 9 kohtaa. (selvennös)

Koululaispalkka

Koululaisen työskenneltyä tämän työehtosopimuksen tarkoittamassa ammatissa 3 kuukautta palkka määräytyy työstä riippuen lähetin tai harjoittelijan palkan mukaan. Työsuhteen ei tarvitse olla yhdenjaksoinen.

(loppu ennallaan, muutetaan kuukaudet 2,5->3 kk.)

Harjoittelijan palkka

Lisätään 6. kohtaan

Harjoittelu-aika teknisellä henkilökunnalla on yksi vuosi, ellei lyhyemmästä harjoitteluajasta ole sovittu. Työsuhteen ei tarvitse olla yhdenjaksoinen.

Harjoitteluajan kesto lasketaan samalla tavalla kuten palvelusvuodet (10 § 8. kohta).

Työkohtaisuuslisä

kohta 11. lisäys

Työkohtaisuuslisää maksetaan työntekijän tehdessä omaa palkkaryhmäänsä vaativampia tai monipuolisempia tehtäviä. Työkohtaisuuslisä on vähintään 5 %.

Mikäli lisästä sovitaan, on suositeltavaa, että se tehdään kirjallisesti.

Henkilökohtainen lisä

kohta 12. lisäys

Henkilökohtaista lisää suositellaan maksettavaksi työntekijän työtaidon, työtehon tai kokemuksen poiketessa kyseisen työntekijäryhmän yleisestä keskitasosta. Poikkeavana työtaitona pidetään muun muassa taitavaa asiakaspalvelua.

Mikäli lisästä sovitaan, on suositeltavaa, että se tehdään kirjallisesti.

14 § Sairastuminen

Lisätään nykyiseen kohtaan 5 uusi kappale ja numero 6.

6. Jos työntekijä keskeyttää oman sairautensa, tai muusta syystä aiheutuneen työkyvyttömyytensä takia, opintovapaansa tai vuorotteluvapaansa tai muun näihin rinnastettavan palkattoman vapaansa, työnantajalla ei ole velvollisuutta maksaa sairausajan palkkaa ajalta, jonka vapaa olisi kestänyt.

Mikäli työntekijä palaa keskeytyneen vapaansa jälkeen töihin ja sairastuu uudelleen, sairausajan palkka maksetaan normaalisti.

15 § Tilapäinen poissaolo

Vihkiminen ja merkkipäivä

5. Vähintään vuoden työsuhteessa olleen työntekijän 50- ja 60 –vuotispäivä on palkallinen vapaapäivä. Vuosiloman ajalle sattuvaa merkkipäivää ei kuitenkaan siirretä myöhempään ajankohtaan.

Yhteiskunnalliset tehtävät

kohtaan 9. lisäys

Työntekijälle maksetaan palkan ja ansionmenetyskorvauksen erotus hänen osallistuessa työaikana:

-kunnanvaltuuston tai
-kunnanhallituksen tai
-**aluevaltuuston tai**
-valtiollisten tai kunnallisten vaalien vaalilautakunnan tai -toimikunnan työskentelyyn.

21§ Erinäiset määräykset

Työpaikalla tapahtuva oppiminen

kohta 18. **lisäys**

Koulutus- ja oppisopimukseen sovellettavista yleisistä periaatteista ja opiskelijoiden, **harjoittelijoiden ja työhön tutustujien** määrästä on hyvä keskustella yhdessä luottamusmiehen ja/tai henkilöstön kanssa.

Koulutussopimus

Osallistumisoikeus

3. Luottamusmies ja työsuojeluvaltuutettu voivat osallistua koulutustyöryhmän hyväksymälle kurssille, jos se ei aiheuta apteekille tuntuvaa haittaa.

Kursseilla tarkoitetaan luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen peruskurssia, täydennyskurssia ja luottamushenkilöpäivää.

Luottamusmies voi osallistua:

- kerran peruskurssille ja täydennyskurssille
- täydennyskurssille (enint. 4 päivää) aikaisintaan peruskurssin suorittamisvuotta seuraavana vuonna
- vuosittain luottamushenkilöpäivään
- peruskurssin tai täydennyskurssin lisäksi saman kalenterivuoden aikana luottamushenkilöpäivään, koulutustyöryhmä pyrkii sopimaan kurssit siten, että näiden kahden kurssin välinen aika on riittävä

Työnantaja ja luottamusmies **sekä työsuojeluvaltuutettu** sopivat kurseista kalenterivuodeksi kerrallaan.

Osallistumisesta useammalle kurssille voidaan sopia työnantajan kanssa.

Työsuojeluvaltuutettu voi osallistua:

- kerran peruskurssille ja täydennyskurssille
- täydennyskurssille (enint. 4 päivää) aikaisintaan peruskurssin suorittamisvuotta seuraavana vuonna
- vuosittain luottamushenkilöpäivään
- peruskurssin tai täydennyskurssin lisäksi saman kalenterivuoden aikana luottamushenkilöpäivään, koulutustyöryhmä pyrkii sopimaan kurssit siten, että näiden kahden kurssin välinen aika on riittävä

Työnantajan ja työsuojeluvaltuutetun sekä varavaltuutetun on arvioitava yhdessä tehtäviensä hoitamiseksi liittyvää koulutustarvetta kahden kuukauden kuluessa valinnasta.

Työnantaja ja **työsuojeluvaltuutettu** sopivat kurseista kalenterivuodeksi kerrallaan.
Osallistumisesta useammalle kurssille voidaan sopia työnantajan kanssa.

Palkkataulukot 1.8.2022

PR/PV	1.	4.	7.	9.
I	1729	1806	1892	1968
II	1779	1855	1955	2030
III	1843	1923	2024	2102
IV	1959	2038	2132	2203

Alle 20 tuntia viikossa työskentelevän siivoojan tuntipalkka	11,71 €
Koululainen	1245 €
Lähetti	1423 €
II palkkaryhmän harjoittelija	1512 €
Lääketeknikko-oppilas	1511 €